

原平市西镇乡人民政府 2023 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（国务院令 第 711 号）和《原平市人民政府办公室关于做好政府信息公开工作年报的督办通知》要求，现公布西镇乡人民政府 2023 年政府信息公开工作年度报告。

本报告由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议及行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分组成，所列数据统计时限自 2023 年 1 月 1 日起，至 2023 年 12 月 31 日止。

一、总体情况

西镇乡人民政府坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指引，深入贯彻落实党的二十大精神、习近平总书记视察山西重要讲话重要指示，按照中央、省、忻州市及我市关于全面推进政务公开工作的部署，围绕市委、市政府中心工作，全力服务西镇经济社会高质量高速度发展。认真落实《中华人民共和国政府信息公开条例》《山西省政务公开工作考核办法（试行）》《忻州市 2023 年政务公开工作实施方案》各项规定，全面贯彻落实《原平市 2023 年政务公开工作实施方案》，结合工作实际，制定并印发了《西镇乡 2023 年政务公开工作实施方案》，不断完善政务公开工作制

度，不断提升政务公开质量和实效，推动人民满意的服务型政府建设。

（一）按照“应公开尽公开”原则，持续加大公开力度。

乡党委、政府明确要求政务公开工作要本着“规范、高效、便民、实用”的原则。乡村将公开栏等设在群众便于阅览的地方。比如在政府大院内和各站所的办公室前设置了公示栏和公示牌。另外，我们还采用广播、会议、简报等形式将有关政务予以公布。凡涉及组织人事工作的，在乡党委会、乡村两级干部会议上公开；涉及经济管理工作的，逐级向群众公开；涉及农经的热点、焦点问题，直接公开到户、到人。乡党委、政府还明确要求政务公开必须做到尽快、及时，常年公开、定期公开与随时公开相结合、事前公开与事后公开相结合，对已公开的内容还要注意随时更新。

（二）充实机构，加强领导。

严格政府信息公开管理，坚决把好政治关、政策关、文字关，着力保障信息的权威性、准确性、时效性。一是制定并下发《拟发文件属性管理意见表》，要求文件起草部门必须明确拟发文件的公开属性，随公文一并报批。二是持续推进基层政务公开标准化规范化建设。根据乡镇机构调整，及时更新单位政务公开事项标准化目录。三是制定《西镇乡2023年政务公开工作实施方案》。围绕转型发展、“十四五”规划、法治政府建设、优化营商环境等重点工作，进一步细

化政务公开工作任务，切实推进权力运行公开透明，不断提高政府信息公开质量和制度化水平。

(三) 监督保障方面。

一是强化政务公开绩效考核。印发《实施方案》，制定考核标准和办法，严格依照考核内容进行量质化评分，对全乡 2023 年度政务公开工作开展全方位的自评，形成工作导向，自评结果和材料及时上报市政府办公室。

二是强化政务公开保障力度。加强对全乡政务公开工作的指导，对拟发公文属性认定、依申请公开等工作，严格落实机构、人员、职责。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	
行政规范性文件	0	0	
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						总计
	自然人	法人或其他组织					
		商业	科研	社会	法律	其他	

		企业	机构	公益组织	服务机构			
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	0	0	0	0	0	14		
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

2023年我乡有关政府信息公开行政复议0件, 行政诉讼0件。

行政复议	行政诉讼
------	------

结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）工作中存在的主要问题

2023年，我乡政府信息公开工作虽然取得了一定的成绩，但与上级要求还有一定的差距，一是信息公开的准确性、及时性需进一步加强。二是未建立政务新媒体。

（二）具体改进措施

一要加强学习，坚持政府信息以主动公开为原则，以不公开为例外，在规定的时效范围内尽快公开，让公众及时获取相关政府信息。二是申请建立政务新媒体，进一步拓宽政府信息公开渠道。

下一步，我乡政务公开工作要继续健全完善公开制度体系。研究制订政务公开工作内部工作流程，用法治的思想推动政务公开工作上台阶。要大力推进公开信息化建设。要着力加强公开工作队伍建设。推动将信息公开列入乡村干部

培训科目，制定业务培训计划，分级分层组织实施，切实提高人员队伍的综合素质和业务能力。

六、其他需要报告的事项

(无)

西镇乡人民政府

2024年1月5日